



UNIVERSITÉ PARIS II
PANTHÉON-ASSAS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

MASTER GESTION DES RESSOURCES HUMAINES PARCOURS GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET MANAGEMENT PUBLIC

2019/2020

Direction: Mme Véronique CHANUT

Masters en Gestion - Gestion

DIPLÔME DÉLIVRÉ:

Master

DURÉE DES ÉTUDES:

2 ans

MODALITÉS D'ENSEIGNEMENT:

Formation initiale

► PRÉSENTATION

Portée par le CIFFOP (Centre Interdisciplinaire de Formation à la Fonction Personnel) de l'Université Paris II, dont l'ambition est de « *préparer les directeurs des ressources humaines (DRH) de demain* », la mention de Master Gestion des ressources humaines se décline, après une 1^{ère} année commune, en 4 parcours de 2^{ème} année :

- Gestion des ressources humaines et relations du travail (formation initiale et continue),
- Gestion des ressources humaines internationales (formation initiale et continue),
- Gestion des ressources humaines et management public (formation initiale et continue),
- Coaching (formation continue).

► OBJECTIFS

Un programme au service de la professionnalisation de la gestion des ressources humaines dans le secteur public.

Dans cette perspective, le programme permet de :

- Former des professionnels de la gestion des ressources humaines appelés à prendre en charge des fonctions d'encadrement dans le domaine public.
- Acquérir la maîtrise des techniques et des méthodes de la gestion des ressources humaines, en les adaptant au contexte particulier des organisations publiques.
- Préparer aux mutations du métier de gestionnaire des ressources humaines, et aux nouvelles réalités professionnelles du secteur public.
- Se former par et dans l'action grâce à la mise en œuvre dans d'un projet d'action dans le domaine de la gestion des ressources humaines.



UNIVERSITÉ PARIS II
PANTHÉON - ASSAS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

► ADMISSION

NIVEAU D'ENTRÉE:
Bac +3

► PROFIL RECOMMANDÉ

Capacités d'accueil et modalités d'accès

Capacités d'accueil pour le [Master 1](#) 2019-2020

Profils / Cursus / Parcours antérieur :

Le Master Gestion des RH et Management Public est accessible en première année et en deuxième année aux étudiants en formation initiale. Il est également ouvert aux étudiants de formation continue pour la deuxième année.

Pour l'admission en première année, l'étudiant doit être titulaire d'une Licence. Pour l'admission en deuxième année, l'étudiant doit être titulaire d'une première année de Master (ou équivalent).

Dans le cadre du dispositif de formation continue, la seconde année de ce Master est ouverte aux professionnels en activité dans les ressources humaines, désireux de reprendre leurs études et/ou bénéficiant d'un congé de formation. Ils doivent alors justifier d'un niveau de formation initiale égale à bac + 4 (Master 1) ou, à défaut, d'une validation des acquis professionnels ([VAP](#)).

Modalité d'inscription pour les masters Économie, Gestion, Information-Communication, Relations Internationales**

Accès en Master : 1ère année ([loi du 23 décembre 2016](#))

- Quelle que soit l'université d'origine du candidat : l'accès à la 1ère année relève d'une procédure sélective.
- Consultez les [capacités d'accueil et modalités d'accès en M1](#) pour les étudiants titulaires d'un diplôme national de Licence quelle que soit l'université d'origine; les étudiants n'ayant reçu aucune réponse positive pourront saisir le recteur d'académie ([décret du 25 janvier 2017](#)).

Rappel : les candidats titulaires de diplômes étrangers doivent préalablement obtenir auprès du service de l'action internationale la [reconnaissance des diplômes](#).

Informations complémentaires (1ère année de master)

Les applications et dossiers de candidatures seront accessibles à la date d'ouverture des recrutements pour chaque mention et niveau.

> [Candidater en ligne](#)

Mention Gestion des ressources humaines : parcours Gestion des ressources humaines internationales ; parcours Gestion des ressources humaines et relations du travail ; parcours Gestion des ressources humaines et management public; 42 places; (anciennement mention [Sciences de gestion](#), parcours Gestion des ressources humaines internationales ; parcours Gestion des ressources humaines et relations du travail ; parcours Gestion des ressources humaines et management public)



UNIVERSITÉ PARIS II
PANTHÉON - ASSAS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

Début de la campagne de recrutement : 21 février 2019

Fin des candidatures : 18 mars 2019 à 23h59.

Envoi du dossier (cachet de la poste) : 20 mars 2019.

Accès en Master : 2e année

Les étudiants ayant validé leur M1 dans leur mention et leur parcours d'inscription 2018-2019 sont admis de droit dans le parcours de [M2](#) afférent pour l'année universitaire 2019-2020.

Les étudiants issus d'autres établissements et/ou titulaires de diplômes spécifiques de niveau Bac+4 et/ou Bac+5 peuvent intégrer un parcours de [M2](#) sous réserve de suivre la [procédure de transfert équivalence ad hoc \(M2\)](#).

Les candidatures sont enregistrées en ligne (les candidats doivent acquitter 18 euros en ligne au moment de l'enregistrement ou envoyer un chèque à l'agence comptable).

[> Candidater en ligne](#)

Dates d'ouverture des candidatures

Gestion des ressources humaines : Début candidatures (10h) 20/02/2019 - Fin candidatures (23h59) 12/03/2019

Rappel : les candidats titulaires de diplômes étrangers doivent préalablement obtenir auprès du service de l'action internationale la [reconnaissance des diplômes](#).



UNIVERSITÉ PARIS II
PANTHÉON - ASSAS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

► ORGANISATION DES ÉTUDES

Rythme de l'alternance

Le calendrier de la formation combine les exigences académiques et l'intégration professionnelle des étudiants. Les apprentis alternent entre périodes de formation au Ciffop et périodes d'activité dans les administrations d'accueil.

Master 1

L'année universitaire commence habituellement début octobre. L'apprenti passe 2,5 jours par semaine au sein de son administration d'accueil (lundi à mercredi matin inclus), puis 2,5 jours à l'Université (mercredi après-midi à vendredi). À partir de la fin des cours et des examens (généralement fin juin), ainsi que pendant les congés universitaires, l'apprenti est à temps plein en administration. Les congés payés (5 semaines par an) sont pris sur les périodes en administration.

Master 2

L'année universitaire commence habituellement début septembre. La formation débute par une phase d'immersion théorique à l'Université. À partir du mois d'octobre, l'étudiant passe deux à trois semaines par mois dans son administration d'accueil et une à deux semaines à l'Université. À partir de la fin des cours (généralement début juillet), ainsi que pendant les congés universitaires, l'étudiant est à temps plein en administration. Les congés payés (5 semaines par an) sont pris sur les périodes en administration.

► PROGRAMME

Formation initiale en apprentissage :

Agir en environnement public (48h) (4 ECTS)

- Analyse et évaluation de l'action publique (12h)
- Performance publique et modernisation de l'administration (12h) - 2 ECTS
- Veille sur les expériences étrangères de modernisation des ressources humaines dans le secteur public (12h) - 2 ECTS
- Sociologie des fonctionnaires et identités professionnelles (12h)

Construire et conduire des politiques de gestions des ressources humaines (48h) (8 ECTS)

- Politique de l'emploi public et politique budgétaire (12h) - 2 ECTS
- Stratégie et politique de ressource humaine dans le secteur public (12h) - 4 ECTS
- Conduite du changement dans les organisations publiques (12h)
- Stratégies de recrutement et de formation dans le secteur public (12h) - 2 ECTS

Gérer le personnel dans le cadre du droit de la fonction publique (60h) (10 ECTS)

- Gestion statutaire et administration du personnel (24h) - 4 ECTS
- Déontologie et responsabilité des agents publics (12h) - 2 ECTS
- Relations professionnelles et conduite du dialogue social dans le secteur public (12h) - 4 ECTS
- Négociation et gestion des conflits (12h)

Manager des organisations publiques (60h) (4 ECTS)



UNIVERSITÉ PARIS II
PANTHÉON - ASSAS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

- Méthodes pour un diagnostic organisationnel (24h) - 4 ECTS
- Leadership, éthique et autorité (12h)
- Organisation du travail, santé, et sécurité au travail dans le secteur public (12h)
- Relations de services et marketing public (12h)

Développer le potentiel humain dans le secteur public (60h) (8 ECTS)

- Gestion des compétences dans le secteur public (12h) - 2 ECTS
- Gestion des parcours professionnels et politique de mobilité (12h) - 2 ECTS
- Appréciation et reconnaissance des agents publics (12h) - 2 ECTS
- Valeurs et motivations de service public (12h) - 2 ECTS
- Gestion des connaissances et de l'apprentissage organisationnel (12h)

Maîtriser les techniques et technologies de la gestion publique des ressources humaines (60h) (6 ECTS)

- Gestion des données RH (12h)
- Nouvelles réalités numériques en gestion des ressources humaines : système d'information et technologies digitales (12h) - 4 ECTS
- Contrôle de gestion sociale (12h) - 2 ECTS
- Organisation de la fonction ressource humaine (12h)
- Pratiques de la médiation (12h)

Concevoir et manager des projets RH dans le secteur public (66h)

- Innovation publique et techniques de créativité (12h)
- Coaching et techniques de co-développement (6h)
- Fabrication d'un projet public - projet de classe (24h)
- Méthodologie de conception, d'ingénierie, de pilotage et d'évaluation d'un projet de gestion des ressources en contexte public (24h)

Séminaires et conférences d'experts et de praticiens du secteur public (60h)

- Séminaire d'intégration et de clôture (12h)
- Conférences d'actualité sur la gestion des ressources humaines dans le secteur public (24h)
- Apprentissage des rôles professionnels - conférences de praticiens de la gestion des ressources humaines (24h)

Introduction aux méthodes de recherche et à la littérature académique en management public (24h)

- Séminaire de revue de la littérature académique en management public (12h)
- Méthodes de recherche appliquées aux mémoires individuels (12h)

Cours optionnel au choix : 1 cours mutualisé avec les autres programmes du CFFOP (12h)

- Droit des données personnelles (12h)
- HR analytics (12h)
- Langage VBA (12h)
- Responsabilité sociale et environnementale (12h)

Mémoire de fin d'études et soutenance (14 ECTS)



UNIVERSITÉ PARIS II
PANTHÉON-ASSAS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

Projet de classe (6 ECTS)

Total des enseignements obligatoires pour un étudiant : 486h

Total pour un étudiant incluant les enseignements optionnels : 498h

60 ECTS

► DÉBOUCHÉS

Compétences visées

Au terme de la formation, les diplômés du Master Gestion RH et Management public seront notamment habilités à :

- concevoir, mettre en œuvre et évaluer une politique de ressources humaines ;
- suivre et réaliser la mise en œuvre juridique de l'ensemble des opérations statutaires et non statutaires requises par la gestion administrative des grades et des emplois au sein des corps de fonctionnaires (nomination, titularisation, avancement, reclassement, détachement, mise à disposition, procédures disciplinaires, rémunération, etc.) ;
- développer et diffuser des outils de gestion des ressources humaines : outils d'évaluation, outil de gestion personnalisée, outil de développement des compétences, systèmes d'information, etc. ;
- mettre en place une gestion prévisionnelle des effectifs, des emplois et des compétences ;
- suivre et gérer les carrières et organiser la mobilité des agents ;
- concevoir et mettre en œuvre un plan de formation dans une organisation publique ;
- concevoir et mettre en œuvre les modalités d'une politique de recrutement, organiser les concours ;
- gérer les relations avec les partenaires sociaux : organiser les élections professionnelles, faire fonctionner les instances paritaires, assurer le dialogue social ;
- concevoir et mettre en œuvre des mesures d'action sociale ;
- élaborer et diffuser le bilan social ;
- mettre en œuvre un projet de changement ou de réorganisation des services ;
- etc.

Débouchés professionnels

Le Master Gestion des Ressources Humaines et Management Public a pour objectif de préparer à des fonctions d'encadrement et de management dans les directions de ressources humaines des administrations publiques. Ces fonctions de responsables ressources humaines généralistes ou experts peuvent s'exercer dans :

- les administrations d'État : administrations centrales des ministères, services déconcentrés de l'État ;
- les collectivités territoriales ;
- les établissements hospitaliers ;
- les établissements publics ;
- les entreprises de service public et plus généralement toutes celles qui assurent des missions de service public ;
- les cabinets de conseil ;
- les services RH des institutions ou des organes de l'union européenne ;
- les organisations internationales.



UNIVERSITÉ PARIS II
PANTHÉON - ASSAS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

Parmi les métiers visés et les postes ciblés (dont la dénomination varie selon les administrations) peuvent être cités à titre d'exemples :

- responsable des ressources humaines ;
- responsable formation ;
- responsable du développement des compétences ;
- responsable mobilité - carrière ;
- responsable de la gestion prévisionnelle ;
- responsable de la gestion personnalisée ;
- responsable administratif du personnel ;
- responsable du développement du système d'information ressource humaine;
- chef de projet transformation publique ;
- consultant RH.

► CONTACT

Responsables pédagogiques

Professeur Véronique Chanut

Contacts administratifs

Joël CAPOANI, gestionnaire et coordonnateur administratif de la formation

joel.capoani@u-paris2.fr / 01 83 97 68 40

► PLUS D'INFORMATIONS

<http://www.ciffop.fr/fr/formations/offre-de-formation/masters-en-gestion/master-gestion-des-ressources-humaines-parcours>